

ПРИКАЗ

29.02.2024

№ 118

**О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году
в МБОУ г. Мурманска СОШ № 53**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 12.01.2024 №22 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Мурманской области в 2024 году», приказом комитета по образованию администрации города Мурманска от 16.01.2024 №65 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях города Мурманска в 2024 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ г. Мурманска СОШ №53 **п р и к а з ы в а ю**:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-8-х классах в традиционной форме по всем учебным предметам, заявленным в графике ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в 2024 году, планом-графиком и инструктивными материалами, размещенными в личном кабинете МБОУ г. Мурманска СОШ № 53 в Федеральной Информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО).

2. Утвердить сроки проведения ВПР МБОУ г. Мурманска СОШ № 53 согласно графику (приложение 1).

3. Утвердить дорожную карту по подготовке МБОУ г. Мурманска СОШ № 53 к проведению Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году (приложение 2).

4. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ г. Мурманска СОШ № 53 заместителя директора по УВР Чайникову В.Г.

5. Школьному координатору Чайниковой В.Г.:

5.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

5.3. Внести информацию по 4–8-м классам в личном кабинете федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО).

5.4. Организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.

5.5. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории. Организовать выполнение участниками работы.

5.6. Передать критерии оценивания работ экспертам по проверке. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету в течение двух дней после проведения работы.

5.7. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. Загрузить форму сбора результатов в ФИСОКО.

6. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Мельника А.И., инженера. Техническому специалисту:

6.1. Оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

6.2. В день проведения ВПР получить архив с КИМ ВПР от школьного координатора и произвести печать КИМ.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ г. Мурманска СОШ № 53



Т.Н. Корчилова

**График проведения Всероссийских проверочных работ
в МБОУ г. Мурманска СОШ № 53**

Класс	Предмет	Дата
4-А,Б,В,Г	Русский язык	16.04.2024 18.04.2024
	Математика	23.04.2024
	Окружающий мир	25.04.2024
5-А,Б,В	Русский язык	26.04.2024
	Математика	14.05.2024
	Биология	18.04.2024
	История	23.04.2024
6-А,Б,В,Г	Русский язык	26.04.2024
	Математика	14.05.2024
	Естественно-научный предмет (биология или география) *	18.04.2024
	Общественно-научный предмет (история или обществознание) *	23.04.2024
7-А,Б,В,Г	Русский язык	26.04.2024
	Математика	14.05.2024
	Естественно-научный предмет (биология или физика) *	18.04.2024
	Общественно-научный предмет (география или история или обществознание) *	23.04.2024
8-А,Б,В	Русский язык	26.04.2024
	Математика	14.05.2024
	Естественно-научный предмет (биология или химия или физика) *	18.04.2024
	Общественно-научный предмет (география или история или обществознание) *	23.04.2024

*ВПР проводится для каждого класса по одному из перечисленных предметов на основе случайного выбора.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по подготовке МБОУ г. Мурманска СОШ №53
к проведению Всероссийских проверочных работ
в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., руководители ШМО Игнатова О.М., Медведева Т.Н., Шойтова Л.Б.
1.2	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составе комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Февраль-апрель 2024 года	Приказы	Директор Корчилова Т.Н., заместитель директора по УВР Чайникова В.Г.
2. Повышение качества преподавания учебных предметов				
2.1	Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа результатов ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2023-2024 учебном году	До 31.03.2024	Протоколы ШМО	Руководители ШМО Игнатова О.М., Медведева Т.Н., Шойтова Л.Б.

2.2	<p>Анализ выполнения рабочих программ учебных предметов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • математика, русский язык, окружающий мир на уровне начального общего образования; • история, обществознание, русский язык, математика, биология, химия, география, физика на уровне основного общего образования 	До 31.03.2024	Рабочие программы	Учителя-предметники, руководители ШМО Игнатова О.М., Медведева Т.Н., Шойтова Л.Б.
2.3	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	По четвертям	Анализ контрольных работ	Учителя начальных классов, учителя-предметники, руководители ШМО
2.4	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	В течение учебного года	Анализ промежуточных контрольных срезов	Учителя-предметники
2.5	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, для одаренных детей	По результатам контрольных срезов	Индивидуальные образовательные маршруты	Учителя-предметники
2.6	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План педагога-психолога	Заместитель директора по ВР Вовк О.С., педагог-психолог Зыкова Е.В.
3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников				

3.1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	В течение года	План-график курсовой подготовки на 2024 год	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г.
3.2	Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Март 2024 года	Протоколы ШМО	Руководители ШМО Игнатова О.М., Медведева Т.Н., Шойтова Л.Б.

4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР

4.1	Административные контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	Согласно плану ВСОКО	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ	Учителя-предметники
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	В течение года	Информация	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., учителя начальных классов, учителя-предметники
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска	По результатам контрольных срезов	Информационная справка	Учителя начальных классов, учителя-предметники

5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР				
5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по учебным предметам	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г.
5.2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО	Согласно графику	Результаты ВПР по учебным предметам	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г.
6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР				
6.1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	В течение года	Информация	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., инженер Мельник А.И.
6.2	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	В течение года	Информация	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г.
6.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Информация, памятки	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., классные руководители, учителя-предметники
6.4	Родительские собрания для родителей школьников, которые в 2024 году участвуют в ВПР, по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Март-апрель 2024 года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., классные руководители
7. Контроль за организацией и проведением ВПР				
7.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на	Согласно плану ВШК	Справка	Директор Корчилова Т.Н.,

	уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся			заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., руководители ШМО Игнатова О.М., Медведева Т.Н., Шойтова Л.Б.
7.2	Контроль за работой с учащимися группы риска	Согласно плану ВСОКО	Справка	Директор Корчилова Т.Н., заместитель директора по УВР Чайникова В.Г., заместитель директора по ВР Вовк О.С.
8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР				
8.1	Анализ результатов ВПР	Май 2024 года	Аналитическая справка с рекомендациями	Учителя-предметники, руководители ШМО, заместитель директора по УВР Чайникова В.Г.